

BIJLAGE 12: VOORSCHRIFT KLEDING EN GEBRUIK PBM (PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN)

1. Algemeen

Inleiding

Het uitvoerend personeel draagt werk- en/of veiligheidskleding en veiligheidsschoenen waar goed en veilig in gewerkt kan worden. Het juiste gebruik van de beschermende kleding en schoenen zullen werknemer beschermen tegen de risico's op de werkvloer.

Uitgangspunt is dat in de basis de werkzaamheden zo worden gepland en uitgevoerd dat hierbij geen risico ontstaat voor de veiligheid en gezondheid van de werknemer. Maar dit streven is in de praktijk niet altijd mogelijk. Niet alle risico's kunnen worden weggenomen. Daarom ontkomt de werknemer er niet aan dat hij zich moet beschermen tegen de restrisico's van deze gevaren. Een beschermingsmaatregel is het gebruik van Persoonlijke Beschermings Middelen. Deze beschermen de werknemer tegen de gevaren die niet in het werk konden worden weggenomen. De werknemer dient deze dan ook altijd te gebruiken.

Tenzij de Directie anders beslist, is het op alle bouwwerken verplicht om te allen tijde de volgende persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen:

1. Een bouwhelm
2. Veiligheidsschoenen of laarzen (type S3 of S5) met stalen neuzen en stalen of anti-perforatie zool.
3. De door De Betonhoeve ter beschikking gestelde werkkleding.

Specifieke werkzaamheden hebben hun eigen veiligheids- of gezondheidsrisico's die niet konden worden vermeden in het ontwerp of uitvoering. Hiervoor moet in de persoonlijke beschermingsmiddelen maatwerk worden gezocht om de werknemer tegen deze gevaren te beschermen. Het gevaar dient herkend te worden en het risico beheerst te worden. De werknemer dient te weten welk PBM hij nodig heeft. De voor het werk benodigde PBM worden door de VOP of kantoor ter beschikking gesteld en bestaan uit o.a.:

- gehoorbeschermers (oorkappen of otoplastieken)
- handschoenen
- stofmaskers
- veiligheidsbril of half-gelaatscherm
- kniebeschermers
- adembescherming (gasmaskers in diverse uitvoeringen)

De VOP-kantoorwerknemer van de werknemer geeft uitleg omtrent het juiste gebruik van een uitgereikt persoonlijk beschermingsmiddel.

Op bodemsaneringslocaties worden PBM gebruikt conform de CROW400 zoals vastgesteld door de betrokken veiligheidskundige voor het betreffende werk. Bij de start-werk instructie wordt nogmaals aandacht gegeven aan het gebruik van de PBM.

2. Gebruik PBM (Persoonlijke Beschermings Middelen)

PBM mogen alleen worden gebruikt waarvoor ze bedoeld zijn (volgens de gebruiksaanwijzing). PBM moeten goed worden onderhouden en eventueel gerepareerd of vervangen worden als dat nodig is om optimale bescherming te kunnen blijven bieden.

Ieder arbeidsmiddel heeft zijn eigen veiligheidsrisico wat niet in het ontwerp of gebruik kon worden weggenomen. Om de werknemer tegen deze gevaren te beschermen wordt van hem verwacht dat hij de voorgeschreven PBM gebruikt. Uitgangspunt is dat de gebruikersinstructie van het arbeidsmiddel moet worden geraadpleegd.



De beschermende kleding en schoenen/laarzen dienen in goede staat na gebruik op een geschikte wijze te worden opgeborgen. Bij beschadiging of ernstige vervuiling dient de kleding ter reparatie/reiniging te worden aangeboden aan de hiervoor verantwoordelijke kantoor-werknemer.

Een aantal PBM worden bij indiensttreding verstrekt op persoon rekening houdend met zijn functie, Werknemer is zelf ook verantwoordelijk voor deze middelen. Voor deze middelen wordt een verklaring getekend waarin men verklaart de middelen op een juiste manier te zullen gebruiken en verzorgen, waarmee werknemer dus aangeeft dit te zullen doen. Andere PBM zijn wegwerpartikelen of roulerende middelen. Deze vindt je in de werkplaats. Ook al worden deze niet op persoon uitgereikt, je bent wel verplicht om deze (goed) te gebruiken wanneer het V&G-plan voorschrijft dat je ze moet gebruiken. Voor werknemers van De Grondhoeve is een Werkinstructie PBM opgesteld. Deze wordt ook gebruikt voor De Betonhoeve. Deze wordt aan iedere werknemer uitgereikt, en het is de bedoeling dat iedereen dan ook weet wat erin staat, en zich houdt aan de instructies die worden gegeven.

De PBM worden gekeurd en gecontroleerd door de werkgever. Iedereen is dan ook verplicht om de PBM op verzoek van de werkgever af te staan. Wanneer een werknemer andere taken uit moet gaan voeren, waar andere PBM dan de standaard verstrekte middelen bij gebruikt moeten worden, dan worden deze verstrekt door De Betonhoeve voor de periode waarin de taken worden uitgevoerd. Hier moet werknemer ook voor tekenen, en de PBM dienen na deze periode weer te worden ingeleverd bij de hiervoor verantwoordelijke kantoor-werknemer.

3. Bedrijfskleding

Bij indiensttreding wordt in overleg met de werknemer werkkleding besteld. Het basis-kledingpakket bestaat uit:

- 5 t-shirts
- 2 hoodies
- 2 werkbroeken
- 1 softshell-jas

Iedere werknemer dient zich te realiseren dat de kleding duur is en voor de veiligheid, zichtbaarheid en comfort bestemd is. Men dient zorgvuldig met de kleding om te gaan en alleen kleding te bestellen wanneer men het echt nodig heeft. De bedrijfskleding mag alleen voor zakelijke doeleinden gebruikt worden. De levertijd van de bestelling bedraagt circa 4-6 weken.

Punten van aandacht:

- De werknemer is zelf verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van de bestelling van de kleding of schoenen (maat en aantal).
- De werknemer mag 1 paar schoenen per half jaar bestellen.

4. Veiligheidsbril op sterkte

Voor werknemers die bril dragend zijn is het mogelijk om een veiligheidsbril op sterkte aangemeten te krijgen. Na toestemming van Personeelszaken kan de werknemer zelf een offerte opvragen bij een opticien in de woonplaats. Na ontvangst van deze offerte zal Personeelszaken dit met de Directie bespreken en de definitieve goedkeuring aan de werknemer doorgeven.

5. Otoplastieken

Er vindt jaarlijks op de werf een controle plaats van de otoplastieken voor de extern bedrijf. Ook kunnen er dan nieuwe otoplastieken worden aangemeten. Werknemer mag zelf kiezen of hij liever oorkappen gebruikt of otoplastieken.



6. Bouwhelm - vervanging

Elke helm heeft een bepaalde maximum levensduur. In de helm staat de productiedatum aangegeven. Als daar 5 jaar bij opgeteld wordt, weet men de uiterlijke levensduurdatum. Indien de helm beschadigd is of over de uiterste datum heen is, kan de helm ingeleverd worden bij de uitvoerder en wordt een nieuwe verstrekt.

Indien de werknemer zijn helm is kwijt geraakt kan een nieuwe worden verkregen bij hiervoor aangestelde kantoorwerknemer (of VOP).